«Утверждаю»

Директор МКОУ «Медведицкая СШ»

Л.А. Майер

План внутришкольного контроля

за реализацией ООП начального, основного и среднего общего образования (ФГОС) в МКОУ «Медведицкая СШ»

на 2018-2019 учебный год

Раздел 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет контроля** | **Цель, содержание контроля** | **Вид контроля** | **Формы/методы контроля** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Итог ВШК** |
| Структура ООП начального, основного и среднего общего образования гимназии | Проверка соответствия разделов ООП НОО, ООО и  СОО требованиям ФГОС | Фронтальный контроль | Комплексно- обобщающий. Изучение школьной  документации: ООП НОО, ООО и СОО | август | Зам. директора по УВР Майер Л.Л.учителя начальных классов; учителя,  работающие в 1-10 классах. | Приказ директора |
| Рабочие программы по предметам основного общего образования ( 5-9 кл.) и среднего общего  образования (10- | Выполнение  рабочих программ согласно  учебному плану. Качество ведения школьной  документации. | Тематический | Предметно- обобщающий. Изучение школьной  документации: рабочие программы и  тематическое | январь, май | зам. директора по УВР; руководители  предметных МО | Протокол адм. совещаний при директоре |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 кл.) |  |  | планирование педагогов,  классные журналы |  |  |  |
| Программа  формирования УУД | Качество организации учебной  деятельности по формированию личностных УУД | Фронтальный контроль | Комплексно- обобщающий. Наблюдение, беседа, анализ  портфолио (1-10 классы) | 2 раза в год | Руководитель МО, учителя начальных классов, учителя основной школы, зам. директора по УВР | Заседание МО |
| Качество организации учебной  деятельности по формированию регулятивных, познавательных, коммуникативных  УУД | Фронтальный контроль | Комплексно- обобщающий. Наблюдение, беседа, анализ  портфолио (1-10 классы) | 1 раз в полугодие | Руководитель МО, учителя начальных классов, учителя основной и средней школы, зам. директора по УВР | Заседание МО, совещание при директоре, протоколы заседаний  педсоветов |
| Программа воспитания и социализации | Выполнение программы духовно-  нравственного воспитания | Тематический контроль | Обзорный, Изучение школьной  документации: соответствующих разделов ООП НОО, ООО и  СОО; планов  работы классных руководителей | 2 раза в год | руководитель МО  классных руководителей | Протоколы заседания педсовета |
| Выполнение программы  формирования  здорового образа жизни |
| Качество реализации системы воспитательных мероприятий | Фронтальный контроль | Комплексно- обобщающий. Наблюдение,  беседа. Изучение плана работы классных руководителей. | 1 раз в год | руководитель МО  классных руководителей. | Протоколы заседаний  административны х  совещаний. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| План внеурочной | Выполнение | Тематический | Обзорный. | 2 раза в год | Зам. директора по ВР и | Протоколы |
| деятельности | программ | контроль. | Изучение |  | УВР. | заседаний |
|  | внеурочной |  | школьной |  |  | административны |
|  | деятельности |  | документации, |  |  | х |
|  |  |  | рабочих |  |  | совещаний. |
|  |  |  | программ курсов |  |  |  |
|  |  |  | внеурочной |  |  |  |
|  |  |  | деятельности. |  |  |  |

**Раздел 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы, подлежащие контролю** | **Цель контроля** | **Объекты контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Ответственные лица** | **Результаты контроля, место подведения итогов** |

**Август**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организация мониторинга готовности ОУ к внедрению и реализации ФГОС НОО, ООО и СОО** | | | | | | |  |
| 1 | Организация работы рабочей группы по  введению  ФГОС ООО и СОО | Определение основных направлений деятельности  рабочей группы по введению ФГОС ООО и СОО | Рабочая группа по введению ФГОС ООО и СОО | тематический | Анализ, собеседование | Заместитель  директора по УВР | Совещание при директоре |
| 2 | Диагностика готовности учителей к апробации  ФГОС СОО | Выявление основных затруднений педагогов школы в  вопросах введения ФГОС СОО | Учителя,  педагоги  дополнительного образования | тематический | Анализ, собеседование | Заместители  директора по УВР | Рассмотрение вопроса на заседании МО |
| 3 | Соответствие | Оценка | Рабочие | Тематически- | Анализ, | Заместители | Рассмотрение |
|  | рабочих | соответствия | программы 1-10 | обобщающий | изучение | директора по УВР | вопроса на |
|  | программ | рабочих программ | классов по всем |  | документации |  | заседании МО |
|  | учебных | учебных предметов | предметам |  |  |  |  |
|  | предметов для 1- | для 1-10 классов, | учебного плана |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 10 классов, календарно- тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО | требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО |  |  |  |  | |  |
| 4 | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной  деятельности для 1-10 классов, требованиям ФГОС НОО , ООО и СОО | Оценка соответствия  рабочих программ курсов внеурочной деятельности для 1-10 классов,  требованиям ФГОС НОО, ООО и СОО | Рабочие программы внеурочной  деятельности для 1-10 классов | тематически- обобщающий | Анализ, изучение  документации | Заместители  директора по УВР | | Рассмотрение вопроса на заседании МО |
| **Сентябрь** | | | | | | | | |
| 1 | Проведение стартовой  диагностики для первоклассников | Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО | Обучающиеся 1 класса | тематический | Анкетирование, анализ,  собеседование | | Заместитель директора по  УВР Майер Л.Л. педагог- психолог | Рассмотрение вопроса на  заседании МО  учителей начальных классов |
| 2 | Проведение стартовой  диагностики для пятиклассников | Определение уровня интеллектуальной и психологической | Обучающиеся 5 класса | тематический | Анкетирование, анализ,  собеседование | | Заместитель директора по УВР | Рассмотрение вопроса на заседаниях МО |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | готовности  пятиклассников к обучению по ФГОС ООО |  |  |  | Колюбаева О.Н. |  |
| 3 | Проведение стартовой  диагностики для десятиклассников | Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности  десятиклассников к обучению по ФГОС СОО | Обучающиеся 10 класса | тематический | Анкетирование, анализ,  собеседование | Заместитель директора по УВР | Рассмотрение вопроса на заседаниях МО |
| **Организация нормативно- правового обеспечения учебного процесса** | | | | | | | |
| 1 | Оценка состояния нормативно- правовых  документов федерального, регионального,  муниципального, школьного уровней по  введению ФГОС НОО, ООО и СОО | Оценка состояния нормативно- правовой  документации по введению ФГОС НОО, ООО и СОО | Нормативно- правовая база введения ФГОС НОО, ООО и СОО | тематический | Анализ, изучение документации | Директор школы  Майер Л.А. | Совещание при директоре |
| **Октябрь** | | | | | | | |
| 1 | Адаптация обучающихся 5 | Отслеживание адаптации | Методическая грамотность | Классно- обобщающий | Посещение уроков, | Заместители директора по | Справки, протокол административного |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | класса | обучающихся 5 класс; учебно- организованных (организация учебного места); учебно-  интеллектуальных (систематизация), учебно-  информационных (работ с учебником)  ; учебно- коммуникативных (выделение главного) результатов.  Выявление уровня обучающихся 5 класса | учителей, работающих в 5  классах. |  | проведение опросов, собеседование, анализ | УВР  Педагог- психолог | совещания |
| 2 | Специфика | Проанализировать | Урочные и | Классно - | Посещение | Заместители | Рассмотрение |
|  | организации | специфику | внеурочные | обобщающий | уроков, анализ | директора по | вопроса на |
|  | образовательного | организации | формы |  | поурочных | УВР | заседании МО |
|  | процесса для | образовательного | образовательного |  | планов, |  |  |
|  | обучающихся 9 | процесса для | процесса для |  | собеседование |  |  |
|  | класса в связи с | обучающихся 9 | обучающихся 9 |  |  |  |  |
|  | экспериментом | класса в | класса |  |  |  |  |
|  | по введению | соответствии с |  |  |  |  |  |
|  | ФГОС ООО | требованиями, |  |  |  |  |  |
|  | второго | заложенными в |  |  |  |  |  |
|  | поколения | ФГОС нового |  |  |  |  |  |
|  |  | поколения |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Специфика | Проанализировать | Урочные и | Классно - | Посещение | Заместители | Рассмотрение |
|  | организации | специфику | внеурочные | обобщающий | уроков, анализ | директора по | вопроса на |
|  | образовательного | организации | формы |  | поурочных | УВР | заседании МО |
|  | процесса для | образовательного | образовательного |  | планов, |  |  |
|  | обучающихся 10 | процесса для | процесса для |  | собеседование |  |  |
|  | класса в связи с | обучающихся 10 | обучающихся 10 |  |  |  |  |
|  | экспериментом | класса в | класса |  |  |  |  |
|  | по введению | соответствии с |  |  |  |  |  |
|  | ФГОС СОО | требованиями, |  |  |  |  |  |
|  | второго | заложенными в |  |  |  |  |  |
|  | поколения | ФГОС нового |  |  |  |  |  |
|  |  | поколения |  |  |  |  |  |
| **Контроль за школьной документацией** | | | | | | | |
| 1 | Проверка | Соблюдение | Журналы | тематически- | Изучение | Заместитель | Справки |
|  | журналов | единых требований |  | обобщающий | документации | директора по |  |
|  | (классного | к оформлению |  |  |  | УВР |  |
|  | журнала 1-11 | журналов |  |  |  |  |  |
|  | классов), |  |  |  |  |  |  |
|  | электронного |  |  |  |  |  |  |
|  | журнала |  |  |  |  | . |  |
| 2 | Проверка личных | Соблюдение | Личные дела (1 | фронтальный | Изучение | Директор | Совещание при |
|  | дел обучающихся | единых требований | класс) |  | документации | школы | директоре |
|  | 1 класса | к оформлению и |  |  |  |  |  |
|  |  | введению личных |  |  |  |  |  |
|  |  | дел обучающихся |  |  |  |  |  |
|  |  | классными |  |  |  |  |  |
|  |  | руководителями |  |  |  |  |  |
| **Контроль состояния воспитательной работы** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Планирование воспитательной работы в 1 классе с учетом  требования ФГОС НОО | Обеспечение системности воспитательной деятельности | Программа воспитательной работы в классе | тематический | Собеседование с классным руководителем, анализ плана | Заместитель  директора по ВР Железнякова И.Е. | Справка |
| 2 | Планирование воспитательной работы в 5 классе с учетом  требования ФГОС ООО | Обеспечение системности воспитательной деятельности | Программа воспитательной работы в классе | тематический | Собеседование с классным руководителем, анализ плана | Заместитель  директора по ВР Железнякова И.Е. | Справка |
| 3 | Планирование воспитательной работы в 10 классе с учетом требования ФГОС СОО | Обеспечение системности воспитательной деятельности | Программа воспитательной работы в классе | тематический | Собеседование с классным руководителем, анализ плана | Заместитель  директора по ВР  Железнякова И.Е. | Справка |
| **Ноябрь** | | | | | | | |
| 1 | Адаптация обучающихся 1 класса | Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса; учебно- организованных (организация учебного места); учебно-  интеллектуальных (систематизация),  учебно- | Методическая грамотность учителей,  работающих в 1 классах.  Готовность обучающихся к обучению | Классно- обобщающий | Посещение уроков, проведение опросов,  собеседование, анализ | Педагог- психолог | Рассмотрение вопроса на  заседании кафедры  учителей начальных классов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | информационных (работ с учебником)  ; учебно- коммуникативных (выделение главного) результатов.  Выявление уровня обучающихся 1 класса |  |  |  |  |  |
| 2 | Заседание МО на тему  «Современный урок с позиции формирования УУД» | Анализ владения учителями соответствующей компетенции | Учителя работающие по  ФГОС | тематически- обобщающий | Анализ, собеседование | Заместитель директора по УВР  руководители МО | Рассмотрение вопроса на заседании МО |
| **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | |
| 3 | Анализ проведения занятий внеурочной деятельности | Оценка состояния проведения курсов внеурочной  деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО, ООО и СОО | Занятия внеурочной  деятельности для 1-10 классов | тематически- обобщающий | Посещение занятий, анализ,  наблюдение, собеседование | Заместитель  директора по ВР Железнякова И.Е. | Педагогический совет |
| 4 | Использование современных образовательных технологий на  уроке в 1-4 и 5-10 | Оказание теоретической помощи учителю в овладении  современными | Деятельность учителя на уроке, применяемые технологии | персональный | Изучение планов, посещение уроков | Заместители директора по  УВР | Справки |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | классах | технологиями в учебно- воспитательном процессе | обучения |  |  |  |  |
| 5 | Работа педагогов по  формированию УДД | Анализ активных методов обучения обучающихся на уроках с точки зрения  формирования УУД | Работа учителей в 1-10 классах | тематически- обобщающий | Посещение уроков,  наблюдение, собеседование | Администрация | Справка |
| **Декабрь** | | | | | | | |
| **Контроль за реализацией требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | |
| 1 | Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы | Анализ работы педколлектива в направлении освоения системы  оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО и СОО | Работа методического объединения | тематический | Собеседование, наблюдение, анализ, | Заместитель директора по УВР    и руководители МО | Методические рекомендации |
| 2 | Выполнение обязательного минимума содержания  образования по | Оценка выполнения обязательного минимума содержания  образования по | Классный журнал 5-11 классов | тематический | Изучение  документации, собеседование | Заместитель директора по УВР | Справки  Совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | русскому языку и | русскому языку и |  |  |  |  |  |
| математике в 5- | математике в 5 -10 |  |
| 11 классе в I и II | классе в I и II |  |
| четвертях | четвертях |  |
| **Январь** | | | | | | | |
| 1 | Итоги работы по введению ФГОС НОО, ООО и  СОО в первом полугодии 2018-  2019 уч. года | Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС НОО, ООО и СОО | Результаты введения ФГОС НОО, ООО и СОО | обобщающий | Анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование | Заместитель директора по  УВР | Педагогический совет |
|  |  |  |  |  |  | руководители МО |  |
| 2 | Работа педагогов | Состояние | Работа учителей | тематически- | Посещение | Заместители | Справки |
|  | по | преподавания в |  | обобщающий | уроков, | директора по |  |
|  | формированию | основной школе. |  |  | наблюдение, | УВР |  |
|  | УДД | Анализ активных |  |  | собеседование |  |  |
|  |  | методов обучения |  |  |  |  |  |
|  |  | обучающихся на |  |  |  |  |  |
|  |  | уроках с точки |  |  |  |  |  |
|  |  | зрения |  |  |  |  |  |
|  |  | формирования УУД |  |  |  |  |  |
| 3 | Состояние работы с родителями 1 класса | Анализ работы классного руководителя с семьями обучающихся 1 класса | Формы и методы работы с родителями учителя 1 класса | тематический | Наблюдение, собеседование, Проверка протоколов родительских собраний | Заместитель  директора по ВР .  и заместитель директора по  УВР | Справка |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Февраль** | | | | | | | |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | |
| 1 | Состояние преподавания учебных  предметов в 1 классе | Изучение уровня преподавания  учебных предметов обучающихся 1 класса, форм и основных видов деятельности,  организации урока | Учитель 1 класса, обучающиеся 1 класса | Классно- обобщающий | Посещение уроков,  наблюдение, анкетирование | Заместитель директора по  УВР | Справка  Совещание при. директоре |
| **Работа методической службы гимназии** | | | | | | | |
| 2 | Современный | Оценка уровня | Работа | тематически- | Собеседование, | Заместители | Заседание НМС |
|  | урок | владения | методического | обобщающий | анализ, | директора по |  |
|  |  | педагогами видами | объединения |  | посещение | УВР |  |
|  |  | и формами |  |  | занятий |  |  |
|  |  | организации |  |  |  |  |  |
|  |  | современного урока |  |  |  |  |  |
|  |  | ФГОС НОО, ООО и |  |  |  |  |  |
|  |  | СОО |  |  |  |  |  |
| 3 | Требования к | Оценка | Работа | тематически- | Собеседование, | Заместитель | Заседание НМС |
|  | условиям | соответствия | методических | обобщающий | анализ, | директора по |  |
|  | реализации | условий обучения и | объединений |  | наблюдение, | УВР |  |
|  | основной | воспитания |  |  | изучение | Железнякова И.Е. |  |
|  | образовательной | обучающихся |  |  | документации |  |  |
|  | программы | требованиям ФГОС |  |  |  |  |  |
|  |  | НОО, ООО и СОО |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Контроль за сохранением здоровья обучающихся** | | | | | | | |
| 4 | Выполнение | Анализ | Организация | тематический | Наблюдение, | Заместитель | Справка |
|  | правил техники | своевременности и | учебного |  | собеседование с | директора по |  |
|  | безопасности на | качества | процесса по |  | учителями и | УВР |  |
|  | уроках | проведения | физической |  | обучающимися, |  |  |
|  | физкультуры и | инструктажа по | культуре и |  | посещение |  |  |
|  | технологии | технике | технологии |  | уроков |  |  |
|  |  | безопасности |  |  |  |  |  |
| **Март** | | | | | | | |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | |
| 1 | Выполнение | Оценка выполнение | Классный | тематически- | Анализ, | Заместитель | Справка |
|  | образовательной | программ по | журнал 1-4 | обобщающий | документации | директора по |  |
|  | программы | предметам | классов |  | собеседование, |  |  |
|  | начальной школы |  |  |  |  | УВР |  |
|  | в III четвери |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Выполнение образовательной программы в 5-9 классах в III четвери | Оценка выполнение программ по предметам | Классный журнал 5-9 классах | тематически- обобщающий | Анализ,  документации собеседование, | Заместитель директора по  УВР .  и руководители МО | Административное совещание |
| 3 | Соответствие | Оценка состояния | Учебно- | тематический | Анализ, изучение | Заместитель | Совещание при |
|  | учебно- | учебно- | методическая |  | документации | директора по | директоре, |
|  | методической | методической базы | база школы |  |  |  | составление плана |
|  | базы | школы, ее |  |  |  |  | по улучшению |
|  | требованиям | соответствия |  |  |  |  | учебно- |
|  | ФГОС НОО, | требованиям ФГОС |  |  |  |  | методической базы |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ООО и СОО | НОО, ООО и СОО |  |  |  |  | гимназии | |
| **Контроль за сохранением здоровья обучающихся** | | | | | | | | |
| 4 | Выполнение правил техники безопасности на уроках  физической культуры и технологии в 1 -4 классах | Анализ своевременности и качества  проведения инструктажа по технике  безопасности | Организация учебного процесса по физической культуре и  технологии в 1 -4 классах | тематический | Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися, посещение уроков | Заместитель директора по  УВР | Справка | |
| **Апрель** | | | | | | | | |
| **Контроль выполнения требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | | |
| 1 | Развитие творческого потенциала ребенка через организацию внеурочной  деятельности | Анализ созданных условий для развития творческого потенциала школьника | Модель внеурочной  деятельности, созданная в гимназии | тематический | Наблюдение, анкетирование | Заместитель директора по УВР заместитель директора по ВР Железнякова И.Е. | | Оформление папки |
| 2 | Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио) | Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных  достижений обучающихся | Ученическое портфолио обучающихся начальной школы | фронтальный | Анализ портфолио,  собеседование | Заместитель директора  по УВР | | Справка |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Диагностика обучающихся 2-4 классов | Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 2 -4 классов | Итоговая комплексная  диагностическая работа для обучающихся 2-4 классов | тематически- обобщающий | Анализ, наблюдение, анкетирование | Заместитель директора по  УВР | Справка  Совещание при директоре |
| 4 | Диагностика обучающихся 5-9 классов | Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 5-9 классов | Итоговая комплексная  диагностическая работа для обучающихся 5-9 классов | тематически- обобщающий | Анализ, наблюдение, анкетирование | Заместитель директора по  УВР | Справка  Совещание при директоре |
| **Май** | | | | | | | |
| **Контроль реализации рабочих программ и выполнение требований федерального образовательного стандарта** | | | | | | | |
| 1 | Выполнение программного материала по предметам  учебного плана в 1-9 классах | Оценка выполнения программного материала ООП для 1-9 классов | Классные журналы 1-9 | тематический | Изучение  документации, собеседование с учителем | Заместители директора по  УВР | Справки  Административное совещание |
| 2 | Диагностика обучающихся 1 класса | Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 1 класса | Итоговая комплексная  диагностическая работа для обучающихся 1 класса | тематически- обобщающий | Анализ, наблюдение, анкетирование | Заместитель директора по  УВР | Справка  Совещание при директоре |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в 5-10 классах (ученическое портфолио) | Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных  достижений обучающихся | Ученическое портфолио | фронтальный | Анализ портфолио,  собеседование | Заместитель директора  по УВР | Справка |
| 4 | Подведение итогов работы по введению ФГОС СОО | Оценка  деятельности педколлектива по введению ФГОС СОО в 2018-2019  учебном году | Результаты деятельности педколлектива по введению ФГОС СОО в  2018-2019  учебном году | фронтальный | Анализ, наблюдение, анкетирование,  изучение  документации | Директор школы | Педагогический совет |
| 5 | Подведение итогов работы по введению ФГОС ООО | Оценка  деятельности педколлектива по введению ФГОС ООО в 2018-2019  учебном году | Результаты деятельности педколлектива по введению ФГОС ООО в  2018-2019  учебном году | фронтальный | Анализ, наблюдение, анкетирование,  изучение  документации | Директор школы | Педагогический совет |