                                                                                                                      Утверждаю:

                                                                                                  Директор МОУ «Медведицкая СОШ»

                                                                                                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Майер Л.А..

                                                                                                 «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

по введению Федерального Государственного Образовательного Стандарта ФГОС ООО

муниципального образовательного учреждения

« **Медведицкая средняя общеобразовательная школа**»

Жирновского района Волгоградской области.

 С.Медведица 2013 г.

**Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО**

1.  Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы.

2. Определение изменений и дополнений в образовательную систему школы.

3.  Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений.

4. Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы НОО

5. Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы.

**1.Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| 1. | Организация изучения ФГОС основного общего образования членами совета педагогическим коллективом школы. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС. | 2013-2014 |
| 2. | Мониторинг уровня готовности школы  к введению ФГОС. | 2013-2014 |
| 3. | Создание совета, обеспечивающего координацию действий коллектива основной школы и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса. | 2013-2014 |
| 4. | Создание рабочей группы в составе педагогов начальной школы и основной школы ,специалистов ППМС сопровождения школы с целью сохранения преемственности ступеней и выработки новых нестандартных решений . | 2013-2014 |
| 5. | Утверждение плана работы по введению ФГОС. | 2013-2014 |

**2. Определение изменений и дополнений в образовательную систему**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п.** | **Мероприятия** | **Сроки** |
| **Организационное обеспечение введения ФГОС** | | |
| 1. | Организация обсуждения примерной основной образовательной программы основного общего образования | 2013 |
| 2. | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования |  |
| 3. | Разработка проекта Образовательной программы школы | 2013-2014 |
| 4. | Приведение нормативной базы   школы  в соответствие с требованиями ФГОС | 2013-2014 |
| 5. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС | 2013 |
| 6. | Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модели организации внеурочной деятельности обучающихся | 2013-2014 |
| 7. | Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти | в течение уч.года |
| 8. | Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти | по отдельному графику |
| **Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС** | | |
| 1. | Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС | 2013 |
| 2. | Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы | в  течение уч.года |
| 3. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения | до августа 2013 |
| **Информационное обеспечение введения ФГОС** | | |
| 1. | Размещение информации о ходе введения ФГОС на страницах сайта школы. | постоянно |
| 2. | Внесение информации о ходе введения в ФГОС   в Публичный отчет школы | июль-август |
| **Кадровое обеспечение введение ФГОС** | | |
| 1. | Осуществление повышения квалификации всех учителей начальной школы | поэтапно |
| **Материально – техническое обеспечение введения ФГОС** | | |
| 1. | Оборудование классных кабинетов | поэтапно |
| 2. | Проведение работ по укреплению материально-технической базы | постоянно |

**3. Разработка единичных проектов изменений**

**в сводную программу изменений   и дополнений**

 «Разработка образовательным учреждением основной образовательной программы основного общего образования осуществляется самостоятельно **с привлечением органов самоуправления** (совет школы), обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением» (поэтапно в 2013-2014 учебном году)

**4. План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования на 2013-2014 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятие** | **Примерные сроки** | | | **Ответственные** | | **Ожидаемый результат** | | **Формы отчетных документов** | | | | |  |
| **1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ООО** | | | | | | | | | | |  | |  |
| Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС , Положение | | | 1 полугодие  2013-2014 учебного года | | Директор | |  | |  | | | | |  |
| 2 | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС | | | 1 полугодие 2013-2014 учебного года | | Руководитель рабочей группы | | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС | | Приказ, план | | | | |  |
| 3 | Организация курсовой подготовки учителей по проблеме введения ФГОС | | | Поэтапно,  весь учебный год | | директор | | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС | | Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки | | | | |  |
| 4 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС | | | 1 полугодие 2013-2014  учебного года | | директор | | Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС | | Совещание при директоре | | | | |  |
| 5 | Разработка плана  методического сопровождения  введения ФГОС    в школе | | | 1 полугодие 2013 2014учебного года | | Методический совет школы | | Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС | | План | | | | |  |
| 6 | Рассмотрение вопросов введения ФГОС   МО учителей основной школы. | | | поэтапно | | Председатели методических объединений | | Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФГОС | | Протоколы педсоветов | | | | |  |
| 7 | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС | | | Поэтапно, весь учебный год | | директор | | Ликвидация профессиональных затруднений | | План методической работы. | | | | |  |
| 8 | Организация участия различных категорий педагогических работников в  семинарах по вопросам введения ФГОС | | | Весь учебный год | | директор | | Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС | | Материалы семинаров | | | | |  |
| 9 | Разработка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования школы | | | 1 полугодие 2013-2014 учебного года | | Рабочая группа | | Создание ООП | | Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ | | | | |  |
| 10 | Разработка (на основе БУП) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения | | | Август 2014 года, коррекция по итогам | | директор | | Наличие учебного плана ОУ | | Протокол педсовета, приказ | | | | |  |
| 11 | Разработка и утверждение программы воспитания и социализации образовательного учреждения | | | 1 полугодие 2013-2014 учебного года | | Заместитель директора по ВР | | Наличие программы | | Протокол педсовета, приказ | | | | |  |
| 12 | Разработка  и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения | | | 1 полугодие 2013-2014 учебного года | | Директор, учителя  школы | | Наличие программы | | Протокол педсовета, приказ | | | | |  |
| 13 | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов | | | Август 2014 года | | Педагоги школы | | Наличие программы | | Протокол педсовета, МО, приказ | | | | |  |
| 14 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ОУ | | | поэтапно | | директор | | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООО | | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы  педсовета | | | | |  |
| 15 | Мониторинг введения ФГОС ООО | | | Весь период | | директор | | Диагностические материалы | | План внутришкольного контроля | | | | |  |
| 16 | Организация отчетности по введению ФГОС ООО | | | Весь период | | Администрация школы | |  | | Отчеты | | | | |  |
| **2. Создание кадрового  обеспечения  внедрения ФГОС НОО** | | | | | | | | | | | |  |  |
| 1 | | Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС | 1 полугодие 2013 учебного года | | директор | |  | | Аналитическая справка | | | | | |  |
| 2 | | Создание условий  для прохождения курсов повышения квалификации  учителей | Весь период | | директор | | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО | | План-график | | | | | |  |
| 3 | | Проведение педагогического совета  «Введение ФГОС основного общего образования проблемы и перспективы» | Январь 2014 года | | Директор | | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем и поиску их решения | | Протокол педсовета | | | | | |  |
| **3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | | |  |
| 1 | | Обеспечение оснащённости школы в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений. | | Весь период | директор | | | Определение необходимых изменений в оснащенности школы с учетом требований ФГОС | | Информационная справка | | | | |  |
| 2 | | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС с действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | | Весь период | Администрация | | | Приведение в соответствие материально-технической базы  с требованиями ФГОС | | Информационная справка | | | | |  |
| 3 | | Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана. | | Весь период |  | | | Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными,  справочными пособиями, художественной литературой | | Информационная справка | | | | |  |
| 4 | | Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС ООО,  к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных. | | Весь период |  | | | Создание условий для ликвидации профессиональных затруднений педагогов | | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС» | | | | |  |
| 5 | | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет. | | Весь период |  | | | Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса | | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС» | | | | |  |
| **4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ООО** | | | | | | | | | | | |  |  |
| 1 | | Проведение диагностики готовности школы  к введению ФГОС | 1 полугодие 2013-2014 учебного года | | директор | | | Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС | | Диагностическая карта | | | | |  |
| 2 | | Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС | 1 полугодие 2013-2014 учебного года | | директор | | | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС | | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС» | | | | |  |
| 3 | | Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад директора школы  раздела, отражающего ход введения ФГОС ). | Июнь-июль 2014 года | | Директор школы | | | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС | | Размещение публичного отчета на школьном сайте | | | | |  |

**5.     Контроль  реализации запланированных изменений** **в образовательной  системе школы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Субъект контроля** | **Сроки**  **контроля** | | **Методы сбора информации** |
| **сроки** | **% выполнения** |
| Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами | Учебные кабинеты | Весь период |  | изучение документации |
| Проект  Образовательной программы |  | Декабрь 2014 год |  | изучение документации, семинар, педсовет, собеседования |
| Приведение нормативной базы школы  в соответствие с требованиями ФГОС |  | В течение 2013-2014 учебного года |  | изучение документации |
| Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти |  | 2 полугодие 2013-2014 уч.года |  | изучение документации, собеседование |
| Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти |  | В течение 2013-2014 учебного года |  | тестирование |
| Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы. |  | В течение 2013-2014 учебного года |  | изучение документации |
| Проведение работ по укреплению материально-технической базы школы |  | В течение 2013-2014   учебного года |  |  |